



## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE FACULTAD DE INGENIERÍA QUÍMICA Y PETROQUÍMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL “SAN LUIS GONZAGA” DE ICA DE FECHA 11 DE JULIO DE 2019.

En la Ciudad de Ica, siendo las 11:15 a.m. del día 11 de julio de 2019, en la Facultad de Ingeniería Química y Petroquímica – Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica, se reunió en Sesión de Consejo de Facultad con la asistencia de los Miembros de Consejo: Decano de la Facultad de Ingeniería Química y Petroquímica Ing. Marco Antonio Mendoza Melgar; Miembros; Dr. Julio Alejandro Sotelo Alca, Mag. Juan Alfredo Toledo Huamán, Ing. Raúl Gerardo Ávila Meza, Armando Tataje Montalván, Dr. Cesar Augusto Lévano Salazar, Ing. Jorge Espinoza la Rosa y Ing. Felipe Estuardo Yarasca Arcos.

Habiéndose verificado el quórum reglamentario, el Mag. Marco Antonio Mendoza Melgar en su calidad de Decano de la Facultad de Ingeniería Química y Petroquímica Luego se dio lectura a la Sesión Ordinaria de fecha 28 de junio de 2019, la misma que fue aprobada por unanimidad.

### I. AGENDA:

1. Aprobación de Grados y Títulos.
2. Finalización del Semestre Académico 2019-I e inicio del Semestre Académico 2019-II.
3. Otros.

### DESPACHO:

- Resolución Rectoral de Reglamento Antiplagio (remitido a cada Consejero)
- Documento de código de Ética
- Servicio Psicopedagógico

### INFORME:

- **Actos respecto a la matrícula, en la cual solicitan seguro para los alumnos que no tiene SIS (Ficha).**

### Decano

- Los Directores de las Escuelas Profesionales de Ingeniería Química e Ingeniería Petroquímica deben enviar a los docentes sobre las actas.
- **Sistema Antiplagio es una puntuación del 30%, pregrado; 20% grado**
- **Los responsables son el Dr. Fernando Eduardo Cano Legua y como Asistente el Ing. Raúl Gerardo Ávila Meza.**
- Prácticas Profesionales: se realizó un Plan de Prácticas Profesionales la cual que fue rechazado, por la razón que las prácticas deben tener convenios con Empresas Privadas.



---

### **Sotelo:**

Sobre los planes de estudio, se deben preguntar.

### **Decano**

- Situación de los Laboratorios pasa a orden del día

### **ORDEN DEL DÍA**

#### **1. Aprobación de Grados y Títulos.**

**Aprobado por Unanimidad**

#### **2. Finalización del Semestre Académico 2019-I e inicio del Semestre Académico 2019-II.**

**El seguro para los estudiantes al momento de matricularse.**

**Los Directores de Escuela deben informes.**

### **Toledo**

- **La Matrícula de da porque es una sola sección.**
- **Los horarios deben ser únicos y no matricularse con varios docentes.**

### **Cusi**

- **Se programó el avance del 80 – 90% y se terminan con el cronograma establecido por el Consejo Universitario.**
- **Se debe respetar la sección que se le asigne.**

**Decano: Manifiesta que se debe enviar un documento a los Directores para su calificación en 24 horas.**

### **JEFE DE LABORATORIO**

#### **Decano**

- El jefe de Laboratorios tiene los equipos guardados y no se encuentran en los laboratorios.
- Falta la mitad del protocolo de Seguridad.
- El encargado de los laboratorios es responsabilidad del Director del Departamento.  
CESAR EDIBERTO LEVANO SALAZAR
- Los responsables deberían ser cada trabajador.  
DECANO:
- En la citación del Martes, estarán presentes los técnicos de Laboratorio.

### **Sotelo**

- **El docente hace caso a los estudiantes y se debe reglamentar de acuerdo a las normas.**

### **Cusi**

- **Se esta aplicando en la mañana, tarde y noche, pero hay que ser autocríticos, hay docente que enseñan solamente hasta mañana o en la tarde y dice que el solo ve Metodología de Matrícula.**



---

**Decano**

- Formar una comisión para ver los Reglamentos de Matrícula.

**Cusi**

- Los contratados juegan un papel importante en el desempeño en la Facultad.

**Decano**

- Se debe calificar a todos los docentes Nombrados y Contratados y se debe ver en Consejo de Facultad.

**Toledo**

- Inicio de clases se ve el día martes 03 de abril se informará la matrícula

**3. Otros.**

**Decano: Reunión de Capacitación de Antiplagio el miércoles a la 01:00 p.m**

*Siendo las 01:00 pm se dio por concluida la Sesión Ordinaria de Consejo de Facultad.*



Mag. Marco Antonio Mendoza Melgar  
Decano de la FIQyP

**Firma: autorizado por Consejo de Facultad**



Ing. Raúl Gerardo Ávila Meza  
Secretario Académico (e)