



**UNIVERSIDAD NACIONAL "SAN LUIS GONZAGA"**  
LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 002-2022-SUNEDU/CD  
**RESOLUCIÓN RECTORAL N° 163-2023-R-UNICA**

Ica, 23 de febrero del 2023

**VISTO:**

El Informe N° 153-OAJ-UNICA-2023 del 17 de febrero del 2023 del Director de la Oficina de Asesoría Jurídica, Oficio N° 235-2023-DGA/UNICA del 16 de febrero del 2023 de la directora de la Dirección General de Administración, Oficio N° 0381-2023-OPP/UNICA de fecha 16 de febrero del 2023 de la directora de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, sobre ENCARGO INTERNO a nombre de la **Ing. Nivia Adilia Taquiri Ayquipa**.

**CONSIDERANDO:**

Que, la Universidad Nacional "San Luis Gonzaga", desarrolla sus actividades dentro de la autonomía normativa, de gobierno, académica, administrativa, y económica; conforme lo establece el artículo 18 de la Constitución Política del Estado, en estricta concordancia con el artículo 8 de la Ley Universitaria N° 30220;



Que, el inciso 24.2 del artículo 24 del Estatuto Universitario, señala que es atribución y ámbito funcional del Rector "*Dirigir la actividad académica de la Universidad y su gestión administrativa, económica y financiera*";

Que, el artículo 40 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, señala sobre "*Encargos*" a personal de la institución: *40.1 Puede utilizarse, excepcionalmente, la modalidad de "Encargo" a personal expresamente designado para la ejecución del gasto que haya necesidad de realizar, atendiendo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales, a las condiciones y características de ciertas tareas y trabajos o a restricciones justificadas en cuanto a la oferta local de determinados bienes y servicios. En este último caso, con previo informe del órgano de abastecimiento u oficina que haga sus veces.*;

Que, con Oficio N° 0107-2023-DGBU/D-UNICA de fecha 10 de febrero del 2023, la Directora de la Dirección de Bienestar Universitario, hace de conocimiento que como parte del proceso de Evaluación y Selección de los becarios y las respectivas visitas domiciliarias que tendrán como fecha de inicio el 20 de febrero y fecha final 01 de abril, solicita autorizar y ordenar el encargo interno a favor de la Ing. Nivia Adilia Taquiri Ayquipa directora de Bienestar Universitario, por un monto de S/.28,800.00 soles;

Que, estando a lo solicitado por la directora de la Dirección de Bienestar Universitario con Oficio N° 0227-2023-DGA/UNICA la Dirección General de Administración solicita a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, informe sobre la disponibilidad presupuestal para atender el requerimiento de encargo interno a nombre de la Ing. Nivia Adilia Taquiri Ayquipa, para realizar parte del proceso de evaluación y selección de los becarios y las respectivas visitas domiciliarias;

Que, mediante Oficio N° 0381-2023-OPP/UNICA del 16 de febrero del 2023, la directora de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, señala referente a la disponibilidad presupuestal para el Encargo Interno solicitado por la Directora de la Dirección de Bienestar Universitario, para realizar parte del proceso de evaluación y selección de los becarios y las respectivas visitas domiciliarias, del 20 de febrero al 1 de abril del 2023, a favor de la Ing. Nivia Adilia Taquiri Ayquipa, por un monto de S/28,800.00 soles, asimismo de acuerdo al Informe N° 049-UPPM/OPP/UNICA-2023 de fecha 16 de febrero del 2023 la Jefa de la Unidad de Planeamiento Presupuesto y Modernización, indica que se encuentra de acuerdo a lo normado en la Ley N° 31638 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023 y, que dicho compromiso se afectará de acuerdo a la disponibilidad presupuestal en el presente ejercicio fiscal, afectándose por toda Fuente de financiamiento, de acuerdo a la estructura programática respectiva y anexos presupuestarios;

Asimismo, la directora de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, precisa que la Dirección General de Administración es responsable de indicar los requisitos y condiciones del Encargo Interno, de acuerdo a la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y sus modificatorias;



Que, con Oficio N° 0235-2023-DGA/UNICA del 16 de febrero del 2023, la directora de la Dirección General de Administración, señala que estando a lo informado por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto referente la existencia de disponibilidad presupuestal para el encargo interno, solicita se emita la Resolución Rectoral aprobando el encargo interno a nombre de la Ing. Nivia Adilia Taquiri Ayquipa, y así mismo señala que de acuerdo al artículo 40 de la Directiva N° 001-2007-EF/77.15 “Encargos” a personas de la institución, se deberá tener en cuenta lo estipulado en el inciso 40.3 *Que la rendición de cuentas no debe exceder los tres (3) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, salvo cuando se trate de actividades desarrolladas en el exterior del país, en cuyo caso puede ser de hasta quince (15) días calendarios, e inciso 40.5 No se procederá con la entrega de nuevos “Encargos” a personas que tienen pendientes la rendición de cuentas o devolución de montos no utilizados de “Encargos” anteriormente otorgados;*

Que, mediante Informe N° 153-OAJ-UNICA-2023 de fecha 17 de febrero del 2023 el director de la Oficina de Asesoría Jurídica, RECOMIENDA, que se debe emitir la resolución rectoral aprobando dicho encargo interno, a nombre de la Ing. Nivia Adilia Taquiri Ayquipa, ya que cuenta con los informes técnicos que indican que existe disponibilidad presupuestal para el encargo interno, según Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y sus modificatorias;

En uso de las atribuciones conferidas al Señor Rector de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga”, por el artículo 62 de la Ley Universitaria N° 30220 y Estatuto Universitario.

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** **AUTORIZAR el ENCARGO INTERNO**, a nombre de la Ing. **NIVIA ADILIA TAQUIRI AYQUIPA** directora de la Dirección de Bienestar Universitario, para realizar parte del proceso de evaluación y selección de los becarios y las respectivas visitas domiciliarias, que se realizará del 20 de febrero al 1 de abril del 2023, por un monto de S/28,800.00 soles, de acuerdo a la estructura programática siguiente:

Programa Ppto.	: 0066	Formación Universitaria de Pre grado
Producto / Proyecto	: 3000786	Servicios adecuados de apoyo al estudiante
Actividad Acción / Obra	: 5005863	Bienestar y asistencia social
Función	: 22	Educación
Programa Funcional	: 048	Educación Superior
Sub-Programa Funcional	: 0109	Educación Superior Universitaria
Meta	: 016	Bienestar y asistencia social



**Cadena de Gasto:**

**2.3. Bienes y servicios**

**S/.28,800.00**

**Artículo 2°.- DETERMINAR** que la Dirección General de Administración es responsable de indicar los requisitos y condiciones el Encargo Interno, de acuerdo a la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y sus modificaciones.

**Artículo 3°.- COMUNICAR** la presente Resolución a la interesada, Dirección General de Administración, Oficina de Planeamiento y Presupuesto y demás dependencias de la Universidad para su conocimiento y cumplimiento.

**Regístrese, comuníquese y cúmplase**



*Dr. Anselmo Magallanes Carrillo*  
**Dr. Anselmo Magallanes Carrillo**  
**RECTOR**



*Casma*  
**Abg. NELLY JULISSA CASMA GARCÍA**  
**SECRETARIA GENERAL**

