



**UNIVERSIDAD NACIONAL "SAN LUIS GONZAGA"**  
LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 002-2022-SUNEDU/CD  
**RESOLUCIÓN RECTORAL N° 2384-2022-R-UNICA**

Ica, 7 de junio de 2022

**VISTO:**

El Oficio N° 467-2022-DGA/UNICA de fecha 11 de mayo de 2022, de la Directora de la Dirección General de Administración, quien solicita se rectifique la Resolución Rectoral N° 1197-2022-R-UNICA.

**CONSIDERANDO:**

Que, la Universidad Nacional "San Luis Gonzaga", desarrolla sus actividades dentro de la autonomía de gobierno, académica, administrativa y económica, conforme lo establece el artículo 18 de la Constitución Política del Estado, en estricta concordancia con el artículo 8 de la Ley Universitaria N° 30220;

Que, el inciso 212.1 del artículo 212 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - señala que *los errores material o aritmético en los actos administrativos pueden ser rectificadas con efecto retroactivo, en cualquier momento, de oficio o a instancia de los administrados, siempre que no se altere lo sustancial de su contenido ni el sentido de la decisión;*

Que, mediante Resolución Rectoral N° 1197-2022-R-UNICA de fecha 14 de marzo de 2022, se reconoce como gastos de ejercicios anteriores y autoriza la cancelación de la deuda contraída por la Universidad, por concepto de compras y servicios a nombre de Galindo Jayo Francisco Vicente, correspondiente al ejercicio 2017, 2018, 2021;

Que, con oficio de visto, la directora de la Dirección General de Administración, solicita se rectifique el ítem 2 del segundo considerando de la Resolución Rectoral N° 1197-2022-R-UNICA, donde:

**DICE:**

2. Orden de servicios N° 1569 de fecha 04/08/2017, Oficio N° 054-OGAYCA-UNICA-2017 a nombre de: GALINDO JAYO FRANCISCO VICENTE, por concepto de (01 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN UNA COPIADORA IMPRESORA LEXAMARK MX810), por la suma de S/.750.00 soles, con destino: Oficina General de Acreditación y Calidad Académica.

**DEBE DECIR:**

2. Orden de servicios N° 1565 de fecha 04/08/2021, Oficio N° 054-OGAYCA-UNICA-2017 a nombre de: GALINDO JAYO FRANCISCO VICENTE, por concepto de (01 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN UNA COPIADORA IMPRESORA LEXAMARK MX810), por la suma de S/.750.00 soles, con destino: Oficina General de Acreditación y Calidad Académica.



En uso de las atribuciones conferidas al Señor Rector de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga”, por el artículo 62° la Ley Universitaria N° 30220 y Estatuto Universitario.

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** **RECTIFICAR** el ítem 2 del segundo considerando de la Resolución Rectoral N° 1197-2022-R-UNICA de fecha 14 de marzo de 2022, de la siguiente manera:

**DICE:**

3. *Orden de servicios N° 1569 de fecha 04/08/2017, Oficio N° 054-OGAYCA-UNICA-2017 a nombre de: GALINDO JAYO FRANCISCO VICENTE, por concepto de (01 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN UNA COPIADORA IMPRESORA LEXAMARK MX810), por la suma de S/.750.00 soles, con destino: Oficina General de Acreditación y Calidad Académica.*

**DEBE DECIR:**

3. *Orden de servicios N° 1565 de fecha 04/08/2017, Oficio N° 054-OGAYCA-UNICA-2017 a nombre de: GALINDO JAYO FRANCISCO VICENTE, por concepto de (01 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN UNA COPIADORA IMPRESORA LEXAMARK MX810), por la suma de S/.750.00 soles, con destino: Oficina General de Acreditación y Calidad Académica.*

**Artículo 2°.-** **RATIFICAR** en los demás extremos la Resolución Rectoral N° 1197-2022-R-UNICA.

**Artículo 3°.-** **COMUNICAR** la presente Resolución a la Dirección General de Administración, Oficina de Planeamiento y Presupuesto y demás Dependencias de la Universidad para su conocimiento y cumplimiento.

**Regístrese, comuníquese y cúmplase.**



*Anselmo*  
Dr. Anselmo Magallanes Carrillo  
RECTOR



*Nelly*  
Abg. NELLY JULISSA CASMA GARCÍA  
SECRETARIA GENERAL