



UNIVERSIDAD NACIONAL "SAN LUIS GONZAGA" DE ICA,
RECTORADO

RESOLUCIÓN RECTORAL N° 029-R-UNICA-2019

Ica, 8 de Enero de 2019

VISTO:

El Oficio N° 022-D/OGGRH-UNICA-2019, de fecha 07 de Enero del 2019, del Director de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, quien remite la Relación de Cargos de funcionarios de la Universidad Nacional "San Luis Gonzaga" de Ica.

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional "San Luis Gonzaga" de Ica, desarrolla sus actividades dentro de la autonomía de gobierno, académica, administrativa y económica, conforme lo establece el artículo 18° de la Constitución Política del Estado, en estricta concordancia con el artículo 8° de la Ley Universitaria N° 30220;

Que, mediante Resolución N° 046-CEU-UNICA-2017 de fecha 02 de Setiembre del 2017, el Comité Electoral Universitario de la Universidad Nacional "San Luis Gonzaga" de Ica, proclama al Dr. Anselmo Magallanes Carrillo como Rector de esta Casa Superior de Estudios, para el periodo comprendido entre el 2 de Setiembre del 2017 hasta el 1 de Setiembre del 2022;

Que, con Resolución N° 023-2017/SUNEDU-02-15-02 del 5 de Octubre de 2017, Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU, a través de la Unidad de Registro de Grados y Títulos, procedió a la Inscripción de la firma del Dr. Anselmo Magallanes Carrillo en calidad de Rector de la Universidad Nacional "San Luis Gonzaga" de Ica, para el Registro de Firma de Autoridades Universitarias, instituciones y Escuelas de Educación Superior de la SUNEDU; para el periodo comprendido del 2 de Setiembre de 2017 al 1 de Setiembre de 2020, evidenciando el error en la fecha del año de culminación del mandato (1 de setiembre 2020), donde la SUNEDU de oficio la rectifica, mediante Resolución N° 027-2017/SUNEDU-02-15-02 debiendo decir: 1 de setiembre del 2022;

Que, el artículo 77° del D.S. N° 005-90-PCM establece que: La designación consiste en el desempeño de un cargo de responsabilidad directiva o de confianza por decisión de la autoridad competente en la misma o diferente entidad; en este último caso se requiere del conocimiento previo de la entidad de origen y del consentimiento del servidor. Si el designado es un servidor de carrera, al término de la designación reasume funciones del grupo ocupacional y nivel de carrera que le corresponda en la entidad de origen. En caso de no pertenecer a la carrera, concluye su relación con el Estado; asimismo, el artículo 78° de la citada norma, señala que la rotación consiste en la reubicación del servidor al interior de la entidad para asignarle funciones según el nivel de carrera y grupo ocupacional alcanzados, se efectúa por decisión de la autoridad administrativa cuando es dentro del lugar habitual de trabajo o con el consentimiento del interesado en caso contrario;

Que, el artículo 82° del D.S. N° 005-90-PCM señala que: El encargo es temporal excepcional y fundamentado. Solo procede ausencia del titular para el desempeño de sus



funciones de responsabilidad directiva compatibles con niveles de carrera superior al del servidor.
En ningún caso debe exceder el período presupuestal;

Que, el artículo 127° del estatuto Universitario, establece que la administración de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica, se realiza mediante una estructura orgánica de funciones y niveles jerárquicos, control, asesoramiento, prestación de servicios, apoyo técnico y órganos de línea para el cumplimiento de los fines y objetivos institucionales. La gestión, está subordinada a la actividad académica y administrativa;

Que, estando al inciso e) del artículo 204° del estatuto Universitario, señala que es atribución del Rector de la Universidad dirigir la actividad académica de la UNICA y su gestión administrativa, económica y financiera;

En uso de las atribuciones conferidas al Señor Rector de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica, por el artículo 62° de la Ley Universitaria N° 30220 y el artículo 204° del Estatuto Universitario;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- ENCARGAR, a los siguientes servidores administrativos de la Universidad Nacional “San Luis Gonzaga” de Ica, en el cargo que a continuación se indica en sus respectivos niveles, a partir de la fecha de la presente Resolución; según detalle:

- Ing. García Huasasquiche Roberto Isidoro (F-4)
Director de la Oficina de Estudios y Proyectos
- Ing. Godoy Pereyra Arturo Fabián (F-1)
Director de la Oficina de Supervisión de Obras
- Lic. Adm. Mitacc Flores Hernán (F-4)
Director de la Oficina de Servicios Generales
- Mag. Marroquín Salgado Víctor Jesús (F-3)
Director de la Oficina de Archivo Central
- Ing. Percy William Muñante Porras (F-4)
Centro de Producción de Informática
- CPC Justo Carlos Hernández Álvarez (F-4)
Director de la Oficina de Biblioteca Central y Hemeroteca – Oficina General de Servicios Académicos
- CPC Marcelino Parco Martínez (F-1)
Jefe de la Unidad Abastecimiento – Facultad de Enfermería
- Econ. Julio Cesar Bonifaz Hernández (F-4)
Director de la Oficina de Recreación y Deportes



- Econ. Víctor Gregorio Quispe García (F-1)
Director de la Oficina de Métodos y Procedimientos – Oficina Racionalización
- CPC Erasmo Manuel Benavides Palomino (F-1)
Jefe de la Unidad de Biblioteca y Publicaciones – Facultad de Ingeniería Civil
- CPC Donato Clemente Yori Quinteros (F-1)
Jefe de la Unidad de Personal y Tesorería – Facultad de Arquitectura
- ING. José Antonio Flores Cabrera (F-3)
Jefe de la Unidad de Abastecimiento – Facultad de Ingeniería Mecánica, Eléctrica y Electrónica
- CPCP. Carmen Del Pilar Pineda García (F-1)
Jefe de la Unidad de Abastecimiento – Facultad de Arquitectura
- Mag. Godoy Pereyra Yrma Rosa (F-4)
Director de la Oficina de Capacitación y Desarrollo Humano
- CPC. Huamani Ferrel Hugo (F-4)
Director de la Oficina de Tecnología Educativa y Servicios Virtuales
- CPC. Buleje Alejos Oscar Mateo (F-3)
Contador del Centro de Estudios Preuniversitarios (CEPU)
- CPC. Flores Cabrera Santos Melchora (F-1)
Jefe de Unidad de Abastecimiento – Facultad de Obstetricia
- Mag. Chacaltana de la Cruz Yovana Rosario (F-4)
Directora de la Oficina de Diseño Organizacional
- CP. García Nuñez Rosa Angélica (F-4)
Directora de la Oficina de Costos



Artículo 2°.- DETERMINAR, que la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos efectúe la rotación de los servidores administrativos señalados en el artículo 1° de la presente Resolución.

Artículo 3°.- DEJAR SIN EFECTO, a partir de la fecha, todas las Resoluciones Rectorales que se opongan a la presente Resolución.

Artículo 4°.- COMUNICAR la presente Resolución a los interesados, Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, dependencias inmersas en esta acción, e interesados, para su conocimiento y fines.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



[Signature]
Dr. MANUEL JESÚS DE LA CRUZ VILCA
SECRETARIO GENERAL



[Signature]
Dr. Erasmo Magallanes Carrillo
EL VICERRECTOR GENERAL

CERTIFICA

Que, la presente copia fotostática corresponde exactamente a su original que tengo a la vista, de lo que doy fé.



[Signature]
Dr. MANUEL JESÚS DE LA CRUZ VILCA
SECRETARIO GENERAL