

UNIVERSIDAD NACIONAL "SAN LUIS GONZAGA" - ICA				
FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL				
SECRETARIA ACADEMICA - UNIDAD DE GRADOS Y TITULOS				
REQUISITOS PARA LA OBTENCION DEL TITULO PROFESIONAL				
		TASA EDUCATIVA 2004	PRESENTAR:	
1	Solicitud dirigida al Decano de la Facultad	S/. -	-	
2	Fotocopia legalizada de LE ó DNI	-	Tramitar ante Notario Público	
3	Copia autenticada del Diploma de Bachiller	5.00	Tramitar ante Secretaria Gral UNICA	
4	Transcripción del Acta de de Sustentación de: Tesis / Trabajo Monográfico/ Exp.profesional.	10.00	Solic. Decano FIC+Rec. pago	
5	Certificado de Estudio original	15.00	Solic. Decano FIC+Rec. pago + 03 fotos	
6	Record Académico (original)	5.00	Solic. Decano FIC+Rec. pago + 02 fotos	
7	04 fotografías recientes a color, tamaño pasaporte	-	-	
8	Recibo de pago por derecho de Diploma de Título Profesional	100.00	1	
9	Recibo de pago por derecho de Medalla (opcional)	50.00	-	
10	Recibo de pago por derecho de Caligrafiado	10.00	-	
11	Recibo de pago por derecho de Cuadernillo	10.00	-	
12	Constancia de no Adeudar Dinero a la U.N.ICA	5.00	Solic. Cntador Gral UNICA +Rec. Pago.	
13	Recibo de Pago por derecho de la Constancia de no Adeudar Dinero a la U.N.ICA	-	-	
14	Constancia de no Adeudar Libros, expedido por la Dirección General de Biblioteca	5.00	Solic. Direc. Serv. Acad:Recibo pago+01 foto +Copia Leg. Del Diploma de Bachiller y DNI.	
15	Recibo de Pago por Derecho de No Adeudo de Libros	-	-	
16	Constancia de no adeudar material y/o bienes de Laboratorio Interno y externo, expedida por la autoridad competente: Constancia Infocic, Biblioteca, Topografía y Suelos , etc.	5.00 x c/u= 20.00	Solicitud Decano de la Fic +Recibo pago x c/u	
Mod Tesi s	Recibo de pago por derecho de: Sustentación Tesis	50.00	-	
Mod. Actualización Académica	Recibos de pago por derecho del Curso de Actualización Académica	-	-	
	Certificado de Estudios de haber aprobado el Curso de Actualización Profesional	50.00	Solicitud Decano FIC +Rec. Pag. + 02 fotos	
	Constancia de haber aprobado el Curso de Actualización Profesional	20.00	Solicitud Decano FIC +Rec. Pag.	
Mod. Experiencia Profesional	Recibo de pago por derecho de: Exámen por Experiencia Profesional	2400.00	-	
	Constancias que acrediten los tres años consecutivos del desempeño profesional, posterior al Bachillerato	-	Tramitar ante Notario Público la legalización de las copias	
OTROS REQUISITOS				
Para traslados	Copia autenticada de la Resolución de traslado	2.00	Tramitar ante la Secretaria General de la UNICA	
	Certificado de Estudio de la Facultad de origen	15.00	Tramitar en la Facultad de origen	
Para Comensales y/o bajos recursos	Copia autenticada de la Resolución por bajos Recursos ó de Comensal	5.00	Tramitar ante la Secretaria General UNICA	
	Copia autenticada de la Constancia de Comensal	2.00	Tramitar ante la D. Bienestar Univ.	
demora en tramitación a partir del	Recibo de Pago por cada año gravar el 25% del valor del Diploma (en caso de Bachiller 01 año y de Título Prof. 02 años)	Por cada año de demora S/. 25.00	-	
NOTA:				
*TODOS LOS DOCUMENTOS QUE SE PRESENTEN POR MESA DE PARTE EN EL CUAL SE ADJUNTE RECIBO DE PAGO, SE ADICIONARA UN COPIA DEL RECIBO PRESENTADO.				
*PRESENTAR 02 EXP.: UNO ORIGINAL DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS Y OTRO COPIA DEL ORIGINAL.				
*AL PRESENTAR LOS EXPEDIENTES PARA TITULO PROFESIONAL, SE ADICIONARA UN JGO. DE TODOS LOS RECIBOS DE PAGOS ADJUNTOS AL EXPED. PRESENTADO.				